

اسم الوظيفة	مدير عام الإدارة العامة لدراسات الجدوى الاقتصادية
جهة طلب الإعلان	الهيئة العامة للتنمية الصناعية
الدرجة المالية	مدير عام
المجموعة النوعية	الإدارة العليا
الوصف العام للوظيفة	تقع هذه الوظيفة على قمة وظائف الإدارة العامة لدراسات الجدوى الاقتصادية التابعة لرئيس الهيئة وتختص بتنفيذ دراسات سوقية لتحديد الفرص الاستثمارية للأنشطة الصناعية ذات الأولوية بما يحقق التنمية الصناعية المستدامة.
المهارات الأساسية	<ul style="list-style-type: none"> يقوم بوضع شروط التقييم المالي والاقتصادي بكراسات طرح الأراضي الصناعية والوحدات الصناعية. يشرف على مراجعة وتقييم دراسات الجدوى المالية والاقتصادية التي تقدم للهيئة ضمن المستندات المطلوبة لتخصيص الأراضي الصناعية والمجمعات الصناعية. يشرف على تقييم ودراسة القدرة المالية للمستثمر (كشوفات الحسابات الخاصة بالمستثمر/ القوائم المالية للشركة). يشرف على إجراء المفاضلة الاقتصادية بين المشروعات الصناعية في إطار عملية تخصيص الأراضي والمجمعات الصناعية. يشرف على دراسة التظلمات والشكاوى المقدمة من المستثمرين المتضررين من الرفض الاقتصادي أو المالي في إطار عملية تخصيص الأراضي والمجمعات. يشرف على دراسة الشكاوى المقدمة من المستثمرين في القطاعات الصناعية المختلفة المتعلقة بمدخلات الإنتاج. يشرف على إعداد دراسات سوقية واقتصادية للمساعدة في قرار البت في جدوى وطلبات إنشاء المناطق الصناعية أو التوسع في القائم منها (وفقاً للبند 4 من المادة 3 في الفصل الثاني من قانون رقم 95 لسنة 2018 الخاص بإصدار قانون الهيئة العامة للتنمية الصناعية). يشرف على إعداد دراسات سوقية واقتصادية لتحديد الأنشطة والمنتجات الصناعية، والخدمة المرتبطة بها التي يتم مزاولتها في المناطق الصناعية (وفقاً للبند 7 من المادة 3 في الفصل الثاني من قانون رقم 95 لسنة 2018 الخاص بإصدار قانون الهيئة العامة للتنمية الصناعية). يشرف على إعداد دراسات سوق لتوقع الطلب على المنتجات والقطاعات الصناعية المختلفة في إطار عملية إصدار الرخص الصناعية لبعض المنتجات الصناعية. يشرف على إعداد مقومات التنمية بمحافظات جمهورية مصر العربية لتحديد الفرص الاستثمارية بالمحافظة وإعداد الملامح الاقتصادية للمشروعات الصناعية وتحديد التكلفة الاستثمارية الاستراتيجية لها بما يحقق التنمية الصناعية المستدامة. يشرف على إعداد دراسات الجدوى الفنية والاقتصادية للمستثمرين لتحديد التكلفة الاستثمارية الاستراتيجية لتلك المشروعات. يقوم بتقديم الدعم والمشورة للمستثمرين والباحثين والكيانات الأخرى فيما يخص دراسات الجدوى. يقوم بحساب القيمة المضافة لبعض المنتجات التي تنتجها بعض الشركات المصرية بالتعاون مع الإدارات المختصة. يشرف على إعداد الدراسات القطاعية لجميع قطاعات الصناعة، ودراسة قدرة تلك القطاعات على المنافسة وإعداد مقترحات بالحل للمشكلات التي تواجه تلك القطاعات.
المهارات الفنية	<ul style="list-style-type: none"> القدرة على استخدام الحاسب الآلي. المعرفة الكافية بإحدى اللغات الأجنبية. المعرفة الكافية بالقوانين واللوائح والإجراءات التي تحكم نظام العمل. القدرة على اتخاذ القرار. القدرة على إدارة الأزمات وحل المشكلات. القدرة العالية على الاتصال والتفاوض والعرض. القدرة على إدارة الوقت وضغوط العمل. القدرة على الإشراف والتحفيز. القدرة على قيادة فريق عمل.
سنوات الخبرة	<ul style="list-style-type: none"> قضاء مدة بينية من داخل الجهاز الإداري للدولة مقدارها عامين على الأقل في وظيفة الدرجة الأدنى له مباشرة، أو قضاء مدة كلية من خارج الجهاز الإداري للدولة مقدارها ستة عشر عاماً على الأقل تتفق مع طبيعة عمل الوظيفة.
شروط المؤهل	<ul style="list-style-type: none"> مؤهل عال يتواءم مع نوع وطبيعة العمل .
التدريب	<ul style="list-style-type: none"> اجتياز البرامج التدريبية التي يحددها الجهاز المركزي للتنظيم والإدارة بنجاح وفقاً لأحكام القانون رقم 81 لسنة 2016 ولائحته التنفيذية.
تاريخ بداية الإعلان	2025/ /
تاريخ انتهاء التقدم	2025/ /
عدد المطلوب للوظيفة	1

المستندات المطلوبة	<ul style="list-style-type: none"> • بيان حالة وظيفية معتمد من الموارد البشرية موضحا به (الاسم رباعي، تاريخ ومحل الميلاد، الحالة الاجتماعية ومحل الإقامة الحالي - التأهيل العلمي، المؤهلات الأعلى إن وجدت وتاريخ الحصول عليها - تاريخ التعيين، الدرجة الحالية وتاريخ الحصول عليها، والتدرج الوظيفي والوظائف الإشرافية التي شغلها المتقدم إن وجدت ومدتها - تقارير الكفاية عن آخر ثلاث سنوات - الدورات التدريبية (مجالاتها - مدتها - مكانها) - العلاوات التشجيعية - أية بيانات أخرى يرى المتقدم إضافتها وذلك بالنسبة للعاملين بالجهاز الإداري للدولة. • أما بالنسبة لغير العاملين بالجهاز الإداري للدولة شهادة/شهادات خبرة والمستندات الدالة على البيانات المحددة بعاليه معتمدة ومختومة بختم جهة العمل مع إرفاق الأصل للاطلاع - أية مستندات أخرى يرى المتقدم إضافتها. • شهادة معتمدة من الإدارة القانونية بالجهة التابع لها المتقدم بعدم توقيع جزاءات وعدم الإحالة إلى المحكمة التأديبية أو الجنائية. • شهادة من وزارة الصحة والسكان / وزارة التضامن الاجتماعي / وزارة التعليم العالي والبحث العلمي تفيد سلبية تعاطي المواد المخدرة. • صحيفة حالة جنائية حديثة موجهة إلى الهيئة العامة للتنمية الصناعية. • سيرة ذاتية باللغة العربية وبيان عن أبرز انجازات المتقدم وإسهاماته في مجال التخصص، مقترح التطوير طبقاً لقرار وزارة التخطيط والمتابعة والإصلاح الإداري رقم 95 لسنة 2017، درجة إجادة لغات أجنبية والمعرفة بعلم الحاسب الآلي، سابقة العمل بالمنظمات الدولية والإقليمية والاشتراك في المؤتمرات وإعداد البحوث مدعماً بالمستندات المؤيدة لذلك. • تقدم الملفات (من أصل و5 نسخ وعدد 8 صورة شخصية)، ويرفق عرض تقديمي بحد أقصى 10 صفحات (power point) علي أسطوانة مدمجة CD متضمن البيانات سالفه الذكر.
بيانات الاتصال والتقدم للجهات	<p>تقدم الطلبات شخصياً مشفوعة بالمستندات الموضحة عالية باسم السيدة الدكتورة/ رئيس الهيئة العامة للتنمية الصناعية مدون عليها اسم المتقدم / جهة العمل / رقم التليفون / محل الإقامة الحالي وذلك بمقر الهيئة العامة للتنمية الصناعية الكائنة (42 محور السلام - التجمع الخامس - القاهرة الجديدة) الإدارة العامة للتطوير المؤسسي - الدور الثالث خلال مواعيد العمل الرسمية من الساعة الثامنة صباحاً وحتى الرابعة مساءً.</p>